

運動器機能評価データベース v4.0 オペレーションマニュアル

- 2024 . March -



サンフュージョンシステムズ

〒694-0054

島根県大田市鳥井町鳥666-10

TEL : 0854-82-7791 / FAX:0854-82-7299

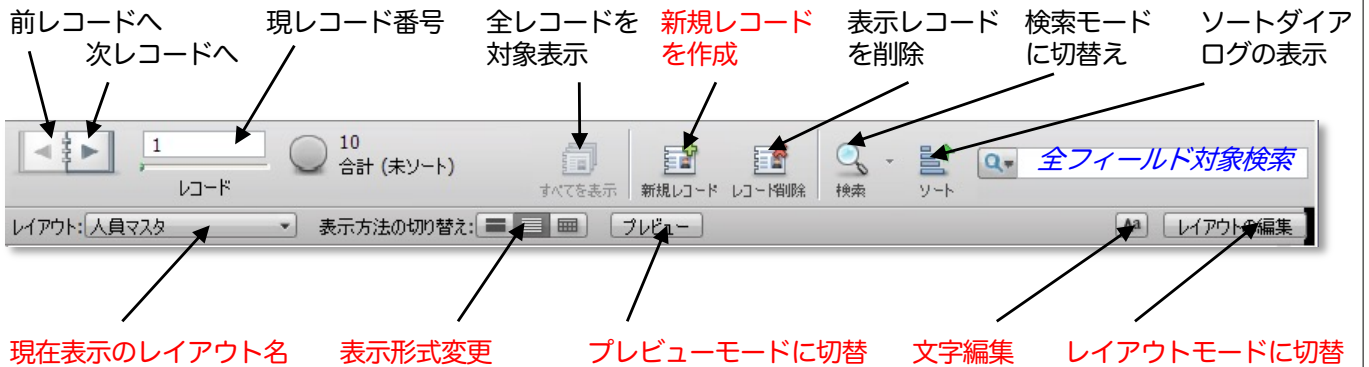
【 CONTENTS 】

■ 基本操作説明～ボタン操作	…	2
■ 起動方法、事業所基本情報の登録	…	3
■ 1.個人管理台帳	…	4
■ 2.評価入力	…	5
■ Excelデータインポート	…	12
■ 評価シート	…	13
■ データ提出	…	15
■ 事業所番号について	…	16

■基本操作説明 ～ ボタン操作

- ファイルメーカーの基本操作は以下の通りとなります。
この操作は各画面で共通した操作となります。

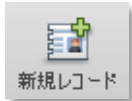
【ステータスエリア】…ウインドウ上部に表示（但し一部のメニューでは表示されません。）



(※ 赤文字のボタンは操作しないで下さい。表示がおかしくなる場合があります。)



…検索処理によって抽出されたレコードを解除し、全レコードを対象とします。



…新規レコード（空白レコード）を作成表示します。



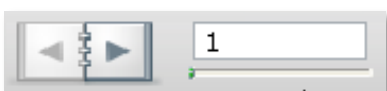
…現在表示中（選択）のレコードを削除します。



…検索モードに切り替わります。（入力フィールドに検索キーワードを入力します。）

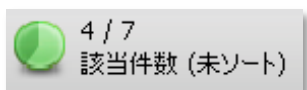


…ソートダイアログを表示し、並び替えのキーを選択します。



…現在表示中のレコード番号を表示します。

「◀」「▶」ボタン又はレコード番号下のスライドで表示レコードを変更します。



…現在の状況を表示します。

左の例は、7件中4件が該当レコード（ソート処理は行われていない）



…現在表示中の項目すべてに対して検索を行います。

※ 本システムでは、データ入力後の『保存』ボタンはありません。

入力されたデータは、全て入力直後に自動保存されます。

■起動方法、事業所基本情報の登録

- 運動器機能評価データベースを起動するには、『運動器機能評価DB』ファイルをダブルクリックします。



【事業所基本情報画面】

事業所基本情報が未登録の場合は、起動後「事業所基本情報」画面が表示されます。

1. 事業所番号、事業所名を入力します。
 2. 圏域・市町村名はプルダウンメニューより選択します。
 3. 入力後、【メニューへ】ボタンをクリックします。
- ※事業所番号については、P.16を参照してください。

【メインメニュー画面】

事業所基本情報が登録済みの場合、起動後「メインメニュー」画面が表示されます。



■個人管理台帳

- 個人管理台帳は利用者の台帳を管理するためのものです。利用者をIDで管理することで、データ入力が簡易化されます。またデータが蓄積された際には、利用者個人の推移を容易に確認することができますようになります。

【個人管理台帳一覧画面】

1. メインメニューより、【1.個人管理台帳】をクリックすると、登録済みの個人管理台帳一覧画面が表示されます。
2. 新規に登録する場合は、【新規作成】ボタンをクリックします。
※登録済みの個人管理台帳を修正する場合、又は詳細画面を表示するには、【詳細】ボタンをクリックします。

	ID	氏名	ふりがな	性別	生年月日	年齢	身長	電話番号	住所	地区・所属団体
詳細	0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	1934.05.05	86	170			
詳細	0002	九州 花子	きゅうしゅう はなこ	女	1938.03.03	82	157			
詳細	0003	阿蘇 二郎	あそ じろう	男	1940.10.10	80	168			
詳細	0004	天草 一子	あまくさ かずこ	女	1942.10.10	78	152			

【個人管理台帳】

1. 【新規作成】ボタンをクリック、又は【詳細】ボタンをクリックすると、「個人管理台帳」画面が表示されます。
2. 新規作成した場合、IDは、4桁の番号が連番で自動表示されます。
※IDの変更も可能ですが、**評価入力を行った利用者についてはIDを変更しないでください。**
3. 性別はプルダウンメニューより選択し、生年月日を入力します。
4. 圏域・市町村名はプルダウンメニューより選択します。

※ 【評価入力】ボタンをクリックすることで、現在表示されている人の評価を新規に入力することや、入力済みの評価一覧を表示することができます。

■評価入力

○ここでは、利用者の運動機能評価の入力について説明します。

【評価入力一覧画面】

1. メインメニューより、【2.評価入力】をクリックすると、登録済みの評価入力一覧画面が表示されます。
2. 新規に登録する場合は、【新規作成】ボタンをクリックします。
※登録済みの評価入力を修正する場合、又は詳細画面を表示するには、【詳細】ボタンをクリックします。

年度	ID	氏名	ふりがな	性別	年齢	評価開始日	評価終了日	身長	体重	要介護度	測定者	入力ステータス
2019	0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	86	2019.05.22	2019.08.20	170	68	要支援1	九州一子	未入力なし
2019	0002	九州 花子	きゅうしゅう はなこ	女	82	2019.05.22	2019.06.20	157				未入力あり
2019	0003	阿蘇 二郎	あそ じろう	男	80	2019.05.22	2019.06.20	168				未入力あり
2019	0004	天草 一子	あまくさ かずこ	女	78	2019.05.22	2019.06.20	152				未入力あり
2019	0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	86	2019.08.20	2019.10.22	170				未入力あり
2019	0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	86	2020.02.08	2020.02.09	170		なし		未入力あり
2019	0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	86	2020.02.09	2020.03.16	170				未入力あり

※必須入力項目が全て入力されていない場合、入力ステータス欄に「未入力あり」と赤字で表示されます。

【評価入力画面】

1. 【新規作成】ボタンをクリック、又は【詳細】ボタンをクリックすると、「評価入力」画面が表示されます。

運動器機能評価DBv400β4
評価入力

年度
 は必須入力
結果報告書
全て表示
検索
新規作成
メニューへ
詳細
一覧

氏名 生年月日 年齢 歳 身長 cm 体重 kg

ID 熊本 一郎 (漢字) 要介護度 なし 要支援1 要支援2 要介護1 要介護2 BMI

総合事業 一般介護予防 サービス事業 (サービスA サービスB サービスC) 予防給付 介護給付 その他 () ※介護保険財源なし

■基本チェックリスト (条件に該当する場合は、点数が赤表示されます。) 入力日 チェックリスト全項目入力

日常生活動作 設問1-5	運動器機能 設問6-10	低栄養状態 設問11,12	口腔機能 設問13-15	認知症 設問16,17	認知症 設問18-20	うつ 設問21-25	設問1-20
3点以上	2点以上	2点以上	2点以上	設問16が1-11点	1点以上	2点以上	10点以上
1	2	0	2	1	2	0	8

評価開始日 終了日 担当者 編集 測定者 編集 訓練方法 個別 集団 自己訓練 有 無

補装具 開始時 なし 杖 下肢装具 他 () 終了時 なし 杖 下肢装具 他 ()

■測定・認知項目

開眼片脚立位時間(秒)		5m通常歩行時間(秒)	
開始時	終了時	開始時	終了時
10	12.5	5.8	5.9
Timed up and go T(秒)		5m最大歩行時間(秒)	
開始時	終了時	開始時	終了時
8.5	10.5	4.8	4.9
握力(kg)		握平均データバージョン	
開始時	終了時	<input type="text" value="2022"/>	
26.5	27.5		
簡易栄養状態評価(MNA)(点)		認知症評価(点)	
開始時	終了時	開始時	終了時
開始時コメント		終了時コメント	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	

目標 自由記載

運動器機能評価DB

未入力あり ※詳細はクリック

- 担当者: 未入力
- 測定者: 未入力
- 補装具開始日: 未入力
- 補装具終了日: 未入力

※利用者一覧をクリックすると、利用者の情報が左のエリアに表示されます。

ID	氏名	性別	年齢
0001	熊本 一郎	男	84
0002	九州 花子	女	81
0003	阿蘇 二郎	男	78
0004	天草 一子	女	76
0001	熊本 一郎	男	85
0001	熊本 一郎	男	86
0001	熊本 一郎	男	87
0001	熊本 一郎	男	88

5

2. 新規に利用者の評価入力をする場合は、個人管理台帳に登録したIDを入力します。
 ※個人管理台帳に登録したIDを参照しながら入力する場合は、ID入力欄の上にある【参照】ボタンをクリックします。下図の画面が表示されますので、該当する利用者の横にある【選択】ボタンをクリックすると、IDが入力されます。

ID	氏名	ふりがな	性別	生年月日	年齢	身長	電話番号	住所	
0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	1934.05.05	86	170			選択
0002	九州 花子	きゅうしゅう はなこ	女	1938.03.03	82	157			選択
0003	阿蘇 二郎	あそ じろう	男	1940.10.10	80	168			選択
0004	天草 一子	あまくさ かずこ	女	1942.10.10	78	152			選択

3. IDを入力すると、個人管理台帳に登録されている氏名（漢字・ふりがな）、性別、生年月日、身長が自動表示されます。（身長は評価入力画面での変更が可能です。）
4. その他の必須項目について入力していきます。（※太枠が必須項目となります。）
5. 評価開始日、評価終了日の入力欄をクリックすると、カレンダーが表示されますので、該当する日付を選択します。

※評価開始日を入力すると、**年齢**、**年度**が自動表示されます。

※1利用者について年に数回評価を行う場合、最後に入力した評価の**終了日と同じ日付を開始日に入力すること**で、終了時の評価が開始日の評価にコピーされます。開始時の評価内容を再度入力する必要はありません。

6. 開始時、終了時の評価を入力していきます。
 ※2回行った場合や、左右の評価がある場合は、測定値の**良い方を入力**してください。

【結果報告書】

結果報告書は以下の4パターンあります。

- ・結果報告書(レーダーチャート)※基本チェックリストあり
- ・結果報告書(レーダーチャート)※基本チェックリストなし
- ・結果報告書(折れ線グラフ)※基本チェックリストあり
- ・結果報告書(折れ線グラフ)※基本チェックリストなし

折れ線グラフについては、10回分までの評価推移を見ることができるようになっています。

結果報告書

結果報告書(レーダーチャート)
※基本チェックリストあり

結果報告書(レーダーチャート)
※基本チェックリストなし

結果報告書(折れ線グラフ)
※基本チェックリストあり

結果報告書(折れ線グラフ)
※基本チェックリストなし

折れ線グラフに表示する期間の開始日を入力してから上のボタンをクリックしてください。

開始日

※指定した開始日から、評価日終了日(2022/09/30)までの折れ線グラフが表示されます。

・結果報告書（レーダーチャート）※基本チェックリストあり

運動器機能評価結果報告書				事業所名：サンフュージョン			
地区・所属団体：サンフュージョン熊本地区団体							
氏名	性別	生年月日	年齢	事業形態			
熊本 一郎	男	1934. 05. 05	88	一般介護予防			
圏域	20	熊本市	市町村名	01	中央区	地区コード	2001
基本チェックリスト(条件に該当する場合は、点数が赤色で*が表示されます。)							
日常生活関連動作 設問1-5	運動器機能 設問6-10	低栄養状態 設問11,12	口腔機能 設問13-15	閉じこもり 設問16,17	認知症 設問18-20	うつ 設問21-25	設問1-20
	3点以上	2点以上	2点以上	設問16に該当	1点以上	2点以上	10点以上
1	2	0	2 *	1	2 *	0	8
<p>— 平均(100%) — 終了時 /// 開始時</p> <p>開眼片脚立位時間 TUG 5m通常歩行時間 5m最大歩行時間 握力</p>				<p>コメント</p> <p>開始時：2023年5月1日</p> <p>終了時：2022年9月30日</p>			
測定項目		県平均	開始時	終了時			
開眼片脚立位時間	目を開けた状態で片足だけでたっていることができる時間	16.39 秒	10 秒	12.5 秒			
Time up and go T	いすに座った姿勢から立ち上がって3メートル歩いてターンして戻ってくる時間	9.75 秒	8.5 秒	10.5 秒			
5メートル通常歩行時間	5メートルを歩く時間	5.48 秒	5.8 秒	5.9 秒			
5メートル最大歩行時間	5メートルをできるだけ早く歩く時間	4.45 秒	4.8 秒	4.9 秒			
握力	いすに座った状態で、手を垂らして握力計を握る	24.76 kg	26.5 kg	27.5 kg			

・結果報告書（レーダーチャート）※基本チェックリストなし

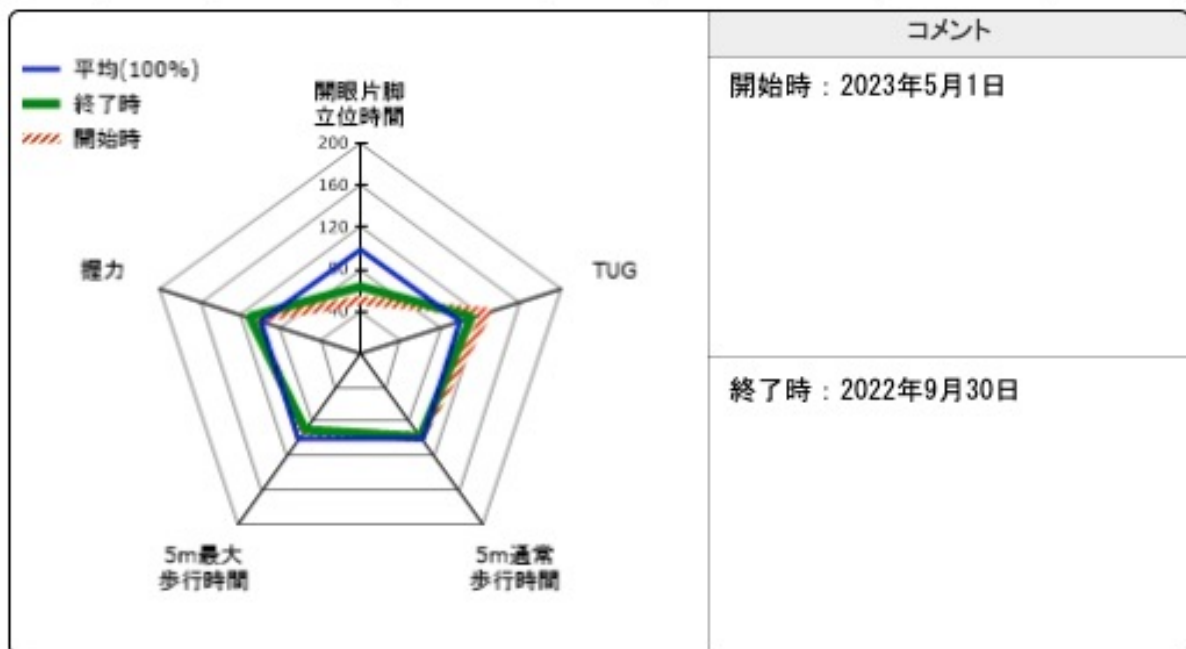
運動器機能評価結果報告書

事業所名：サンフュージョン

地区・所属団体：サンフュージョン熊本地区団体

氏名	性別	生年月日	年齢	事業形態
熊本 一郎	男	1934. 05. 05	88	一般介護予防

圏域	20	熊本市	市町村名	01	中央区	地区コード	2001
----	----	-----	------	----	-----	-------	------



測定項目		県平均	開始時	終了時
開眼片脚立位時間	目を開けた状態で片足だけでたっていることができる時間	16.39 秒	10 秒	12.5 秒
Time up and go T	いすに座った姿勢から立ち上がって3メートル歩いてターンして戻ってくる時間	9.75 秒	8.5 秒	10.5 秒
5メートル通常歩行時間	5メートルを歩く時間	5.48 秒	5.8 秒	5.9 秒
5メートル最大歩行時間	5メートルをできるだけ早く歩く時間	4.45 秒	4.8 秒	4.9 秒
握力	いすに座った状態で、手を垂らして握力計を握る	24.76 kg	26.5 kg	27.5 kg

・結果報告書（折れ線グラフ）※基本チェックリストあり（1ページ目）

運動器機能評価結果報告書									
								事業所名：サンフュージョン	
								地区・所属団体：サンフュージョン熊本地区団体	
氏名		性別	生年月日	年齢	事業形態				
熊本 一郎		男	1934.05.05	88	一般介護予防				
圏域	20	熊本市	市町村名	01	中央区	地区コード	2001		
基本チェックリスト/測定データ									
No	入力日	日常生活関連動作	運動器機能	低栄養状態	口腔機能	閉じこもり	認知症	うつ	設問1-20
	開始日 終了日	開眼片脚 立位時間(秒)	Time up and go T(秒)	5メートル通常 歩行時間(秒)	5メートル最大 歩行時間(秒)	握力(kf)	コメント		
1	2018.04.10	5	3 *	0	2 *	0	2 *	1	13 *
	2018.05.22	18.0	13.5	5.5	6.5	28.0			
	2018.08.20	27.0	12.4	5.0	4.6	35.0			
2	2019.04.10	1	4 *	0	2	1	3 *	0	10 *
	2019.05.20	27.0	12.4	5.0	4.6	35.0			
	2019.10.22	22.5	11.7	5.6	4.7	32.5			
3	2020.04.20				2				
	2020.06.10	22.5	11.7	5.6	4.7	32.5			
	2020.09.18	15.0	10.5	6.2	5.2	30.5			
4	2021.05.01				2				
	2021.05.20	15.0	10.5	6.2	5.2	30.5			
	2021.09.24	10.0	8.5	5.8	4.8	26.5			
5	2022.04.10	1	2	0	2 *	1	2 *	0	8
	2023.05.01	10.0	8.5	5.8	4.8	26.5			
	2022.09.30	12.5	10.5	5.9	4.9	27.5			

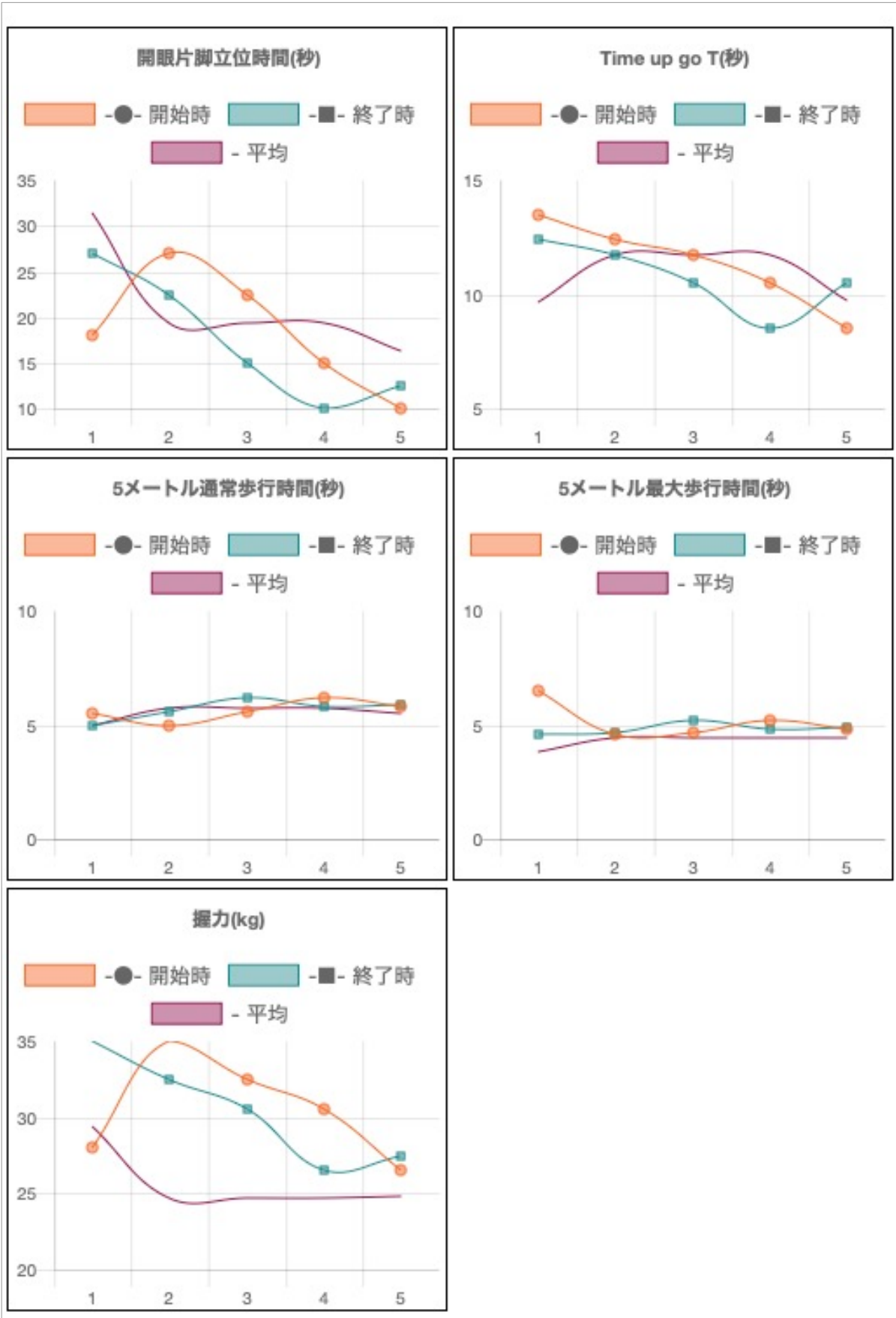
・結果報告書（折れ線グラフ）※基本チェックリストなし（1ページ目）

運動器機能評価結果報告書							事業所名：サンフュージョン 地区・所属団体：サンフュージョン熊本地区団体	
氏名		性別	生年月日	年齢	事業形態			
熊本 一郎		男	1934.05.05	88	一般介護予防			
圏域	20	熊本市	市町村名	01	中央区	地区コード	2001	
測定データ(2011.1.1～2022/09/30)								
No.	開始日 終了日	開眼片脚 立位時間(秒)	Time up and go T(秒)	5メートル通常 歩行時間(秒)	5メートル最大 歩行時間(秒)	握力(kg)	コメント	
1	2018.05.22	18.0	13.5	5.5	6.5	28.0		
	2018.08.20	27.0	12.4	5.0	4.6	35.0		
2	2019.05.20	27.0	12.4	5.0	4.6	35.0		
	2019.10.22	22.5	11.7	5.6	4.7	32.5		
3	2020.06.10	22.5	11.7	5.6	4.7	32.5		
	2020.09.18	15.0	10.5	6.2	5.2	30.5		
4	2021.05.20	15.0	10.5	6.2	5.2	30.5		
	2021.09.24	10.0	8.5	5.8	4.8	26.5		
5	2023.05.01	10.0	8.5	5.8	4.8	26.5		
	2022.09.30	12.5	10.5	5.9	4.9	27.5		

・結果報告書（折れ線グラフ）※基本チェックリストあり、なし共通（2ページ目）

※折れ線グラフを印刷する際は、下図の折れ線グラフ表示エリアをPC画面で表示させてから印刷することをおすすめします。

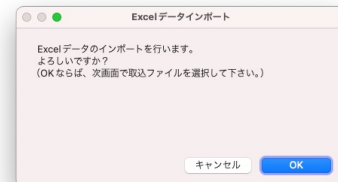
（表示せずに印刷すると、折れ線グラフがうまく印刷されない場合があります。）



■Excelデータインポート

- Excelで入力したデータを運動器機能評価データベースに取り込むための機能です。運動器機能評価DBフォルダの中に、「Excelデータ」フォルダがあります。このフォルダの中には以下の3つのExcelファイルが入っております。
 - ①Excelシート : データ入力用シート
 - ②項目一覧 : 各項目の入力仕様
 - ③サンプルデータ: データ入力のサンプルデータ
 「項目一覧」の仕様に従い、「Excelシート」に入力したデータであれば、運動器機能評価データベースに簡単にインポートすることができます。

1. メインメニューより、【Excelデータインポート】をクリックすると、Excelデータインポートの確認画面が表示されます。



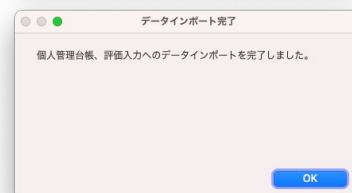
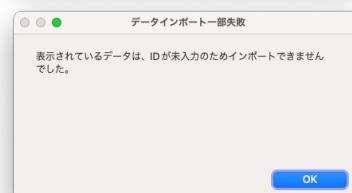
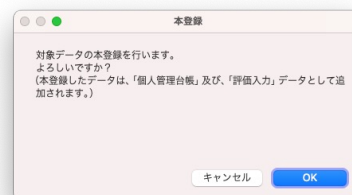
2. 【OK】 ボタンをクリックすると、Excelデータを選択する画面が表示されますので、確認インポートするExcelデータを選択し、【開く】を選択します。
3. インポートが完了すると、Excelインポートデータ一覧画面が表示されます。
※この画面は仮インポート画面になりますので、まだ登録されていません。

ID	氏名	ふりがな	性別	生年月日	身長	体重	地区所属団体	圏域CD	市町村CD	住所	電話番号	備考
0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	1934.05.05	170	68		20	01			
0002	九州 花子	きゅうしゅう はな	女	1938.03.03	157	53		09	10			
0003	阿蘇 二郎	あそ じろう	男	1940.10.10	168	70		02	01			
	天草 一子	あまくさ かずこ	女	1942.10.10				03	02			
0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	1934.05.05	170	58		20	01			
0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	1934.05.05	170	58		20	01			
0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	1934.05.05	170	57		20	01			
0001	熊本 一郎	くまもと いちろう	男	1934.05.05	170	56		20	01			

4. データ確認後【本登録】 ボタンをクリックすると、確認画面が表示されます。
【OK】 ボタンをクリックすると本登録処理が開始されます。
※IDが未入力等のデータはインポートされませんので必ず入力してください。

IDが未入力等でインポートできなかったデータがある場合には、エラーアラートが表示されます。IDを入力し、再度【本登録】 を実行してください。

データインポート（本登録）が正常に完了すると、データインポート完了のアラートが表示されます。



■評価シート

○ 評価シートは、手書きで記入するための評価シートを印刷するためのものです。

1. メインメニューより、【評価シート】を選択します。

2020年度 個別評価シート(熊本県版)

* 該当する事業の にチェックをお付け下さい。

総合事業: (一般介護予防 介護予防・生活支援サービス事業) 予防給付 介護給付 その他()

圏域	市町村名	事業所名	
担当者名		事業所番号	
利用者番号	利用者名	性別 男・女	測定者
生年月日	(歳)	身長	cm 体重
要介護度	要支援 1・2	要介護 1・2	要介護度なし

【基本チェックリスト】

1～5	日常生活関連動作	点
6～10	運動器機能	点
11、12	低栄養状態	点
13～15	口腔機能	点
16、17	閉じこもり	点
18～20	認知症	点
21～25	うつ	点

【運動認知項目】

評価項目	開始時 年 月 日				終了時(ヶ月後) 年 月 日			
	1回目		2回目		1回目		2回目	
開眼片脚立位時間(秒) 最大120秒 小数点第1位まで	右	左	右	左	右	左	右	左
Timed up and go T(秒) 小数点第1位まで	[補装具使用] <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 杖 <input type="checkbox"/> 下肢装具 <input type="checkbox"/> 他()				[補装具使用] <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 杖 <input type="checkbox"/> 下肢装具 <input type="checkbox"/> 他()			
	1回目		2回目		1回目		2回目	
5m通常歩行時間(秒) 小数点第1位まで	1回目		2回目		1回目		2回目	
5m最大歩行時間(秒) 小数点第1位まで	1回目		2回目		1回目		2回目	
握力(kg) 小数点第1位まで	1回目		2回目		1回目		2回目	
	右	左	右	左	右	左	右	左

簡易栄養状態評価表(MNA)		点	点
認知症評価()		点	点

【自由記載欄】

※年度は自由入力となっております。

年度の文字の左横をクリックすると、カーソルが入ります（入力可能な状態になります）ので、年度を入力してください。

2. 【評価シート印刷】 ボタンをクリックすると、手書き用の評価シートが印刷されます。

■評価シート（2ページ目）

- 評価シートの2ページ目は、基本チェックリストの記入用のシートです。
必要に応じ、印刷してご利用ください。

基本チェックリスト			
氏名:		記入日: 年 月 日	
No.	質問事項	回答	
1	バスや電車で1人で外出していますか	0. はい	1. いいえ
2	日用品の買い物をしていますか	0. はい	1. いいえ
3	預貯金の出し入れをしていますか	0. はい	1. いいえ
4	友人の家を訪ねていますか	0. はい	1. いいえ
5	家族や友人の相談にのっていますか	0. はい	1. いいえ
日常生活関連動作		No.1～5の合計	
6	階段を手すりや壁をつたわずに昇っていますか	0. はい	1. いいえ
7	椅子に座った状態から何もつかまらずに立ち上がっていますか	0. はい	1. いいえ
8	15分位続けて歩いていますか	0. はい	1. いいえ
9	この1年間に転んだことがありますか	1. はい	0. いいえ
10	転倒に対する不安は大きいですか	1. はい	0. いいえ
運動器機能		No.6～10の合計	
11	6ヶ月間で2～3kg以上の体重減少ありましたか	1. はい	0. いいえ
12	身長(cm) 体重(kg) BMI() ※BMI=体重(kg)÷身長(m)÷身長(m) ※BMIが18.5未満なら該当	1. はい	0. いいえ
低栄養状態		No.11～12の合計	
13	半年前に比べて固いものが食べにくくなりましたか	1. はい	0. いいえ
14	お茶や汁物等でむせることがありますか	1. はい	0. いいえ
15	口の渇きが気になりますか	1. はい	0. いいえ
口腔機能		No.13～15の合計	
16	週に1回以上は外出していますか	0. はい	1. いいえ
17	昨年と比べて外出の回数が減っていますか	1. はい	0. いいえ
閉じこもり		No.16～17の合計	
18	周りの人から「いつも同じ事を聞く」などの物忘れがあるとされますか	1. はい	0. いいえ
19	自分で電話番号を調べて、電話をかけることをしていますか	0. はい	1. いいえ
20	今日が何月何日かわからない時がありますか	1. はい	0. いいえ
認知症		No.16～17の合計	
		No.1～20までの合計	
21	(ここ2週間)毎日の生活に充実感がない	1. はい	0. いいえ
22	(ここ2週間)これまで楽しんでやれていたことが楽しめなくなった	1. はい	0. いいえ
23	(ここ2週間)以前は楽にできていたことが今はおっくうに感じられる	1. はい	0. いいえ
24	(ここ2週間)自分が役に立つ人間だと思わない	1. はい	0. いいえ
25	(ここ2週間)わけもなく疲れたような感じがする	1. はい	0. いいえ
うつ		No.21～25の合計	

【事業対象者に該当する基準】

① No.6-10の合計が3点以上	⑤ No.18-20の合計が1点以上
② No.11-12の合計が2点以上	⑥ No1-20の合計が10点以上
③ No.13-15の合計が2点以上	⑦ No.21-25の合計が2点以上
④ No.16が1点	

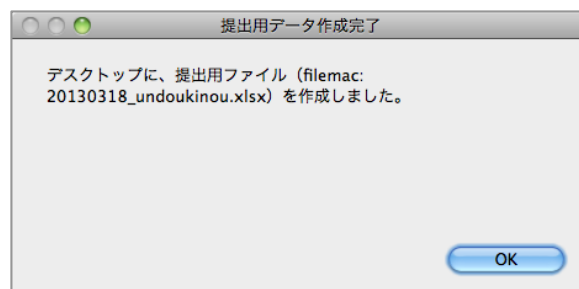
■データ提出

- データ提出は、各施設で入力されたデータを本事業部にデータを提出し、収集した各施設のデータを分析等に利用するための機能です。

1. メインメニューより、【データ提出】を選択します。

2. 提出するデータの評価開始年月を入力し、【OK(PCメール)】または【OK(Webメール)】ボタンをクリックします。

- **PCのメールソフトをご利用**の場合は、【OK(PCメール)】ボタンをクリックします。クリックすると、指定した期間の提出用データがデスクトップに作成され、メールソフトが自動で立ち上がり、デスクトップに作成された提出用データが添付されます。メールの本文を入力し送信ボタンをクリックすると、提出用データが送信されます。
- **Webメールをご利用**の場合は、【メールアドレスをコピー】ボタンをクリックしてメールアドレスをコピーしてから【OK(Webメール)】ボタンをクリックします。下記のダイアログが表示され、指定した期間の提出用データがデスクトップに作成されます。



Webメールを開き、デスクトップに作成された提出用データを添付して送信してください。

※セキュリティについて

提出用データには、個人情報に関する項目（氏名・生年月日・住所・電話番号）は含まれておりません。

■事業所番号について

○ここでは、事業所番号のコードのつけ方について説明します。

- ・圏域コード(2桁)、市町村コード(2桁)、地区コード(4桁)を入力し、その後に事業所コード10桁を入力してください。その後に、各事業所で利用者コード(4桁)を割りあててください。
- ・各利用者に割りあてられるコードは地区コード(4桁)-事業所コード(10桁)-利用者コード(4桁)の合計18桁のコードとなります。
- ・今後経過を追えるように利用者番号を付けてください。
- ・利用がなくなっても欠番にしてください。

圏域コード (2桁)	市町村コード (2桁)	地区コード (4桁)	事業所コード (10桁)
01	芦北	01 水俣市	0101
		02 芦北町	0102
		03 津奈木町	0103
02	阿蘇	01 阿蘇市	0201
		02 南小国町	0202
		03 小国町	0203
		04 産山町	0204
		05 高森町	0205
		06 西原村	0206
		07 南阿蘇村	0207
03	天草	01 天草市	0301
		02 上天草市	0302
		03 苓北町	0303
04	有明	01 荒尾市	0401
		02 玉名市	0402
		03 玉東町	0403
		04 和水町	0404
		05 南関町	0405
		06 長洲町	0406
05	宇城	01 宇土市	0501
		02 宇城市	0502
		03 美里町	0503
06	鹿本	01 山鹿市	0601
		02 御船町	0701
07	上益城	01 嘉島町	0702
		02 益城町	0703
		03 甲佐町	0704
		04 山都町	0705
		05 山都町	0705
08	菊池	01 菊池市	0801
		02 合志市	0802
		03 大津町	0803
		04 菊陽町	0804
09	球磨	01 人吉市	0901
		02 錦町	0902
		03 多良木町	0903
		04 湯前町	0904
		05 水上村	0905
		06 相良村	0906
		07 五木村	0907
		08 山江村	0908
		09 球磨村	0909
		10 あさぎり町	0910
10	八代	01 八代市	1001
		02 氷川町	1002
20	熊本市	01 中央区	2001
		02 北区	2002
		03 東区	2003
		04 西区	2004
		05 南区	2005

1 介護予防事業所
各介護保険事業所毎に定められた10桁の番号【備考1】
例)熊本市西区の介護予防事業所のコード
(例:事業所コード 1234567890)
熊本市西区-事業所コード-個人コード(18桁)
2004-1234567890-〇〇〇〇

2 介護予防事業所以外
(1) 市町村、社会福祉協議会、地域包括支援センターの事業所コードは下の10桁とする。
・市町村 1000000000
・社会福祉協議会 2000000000
・地域包括支援センター 3000000000
なお、地域包括支援センターが複数の場合は、1か所目3000000001、2か所目は3000000002とする。
例)球磨人吉市-市町村事業-個人コード(18桁)
0901-1000000000-〇〇〇〇

(2) 医療機関の事業所コード
医療機関コード【備考2】の前に3つの0をつけて10桁のコードとする。
例)熊本東区の医療機関のコード
(例:医療機関コード 0123456)
熊本東区-000医療機関コード-個人コード(18桁)
2003-0000123456-〇〇〇〇

【備考1】介護保険事業所コード
各介護保険事業所毎に定められた10桁の番号。熊本県介護保険行政情報サイトから調べることができます。
熊本県介護保険行政情報サイト:
<http://www.pref.kumamoto.jp/site/kaigo/k01.html>
→熊本県「介護サービス情報公表システム」
→介護事業所検索→メニューから事業所を検索。
事業所の詳細シートに事業所番号が掲載されています。

【備考2】医療機関コード
各医療機関毎に定められた7桁の番号。地方厚生局ホームページで調べることができます。
九州厚生局:
<http://kouseikyoku.mhlw.go.jp/kyushu/index.html>